

3533 Typografie und Layout

Sie lernen die Grundlagen der Typografie und können ansprechendes Layout erstellen

Die Zielgruppe:

Personen, die Ihr Wissen in den Bereichen Typografie und Layout auf- und ausbauen möchten.

Die Voraussetzung:

Ein geübter Umgang mit dem Computer ist erforderlich.

Die Inhalte:

- Geschichte & Klassifikation
 - Schriftgeschichte von den Anfängen bis zur eigens für den Computer entwickelte Schrift.
- Vom Buchstaben über das Wort zum Absatz
 - Typologie der Schrift
 - Schriftfamilie, Schriftschnitte, Sonderzeichen und Expertensätze.
 - Die Schrift und ihre Fachbegriffe.
 - Der Absatz und seine Fachbegriffe.
 - Typographische Regeln
 - Typografie beurteilen und richtig Umsetzen.
- Layout
 - Lesbarkeit die Wahrnehmung.
 - Papierformate
 - Satzspiegelvarianten
 - Gliederungselemente wie Haupttitel, Untertitel (Spitzmarke), Rubrikittel, Absatzgliederung, Grundtext
- Das Bild in der Typografie
 - Die Stellung des Bildes
 - Ausschnitte
 - Bildform und Lage
- Dateiformate
 - Bilddateien
 - Vektorgrafikdateien
 - Druckausgabe
 - Schriftdateien

Eingesetzte Software:

Der Kurs wird mit den Programmen der Adobe Creative Suite auf Mac durchgeführt



Kursbuchung und weitere Details unter **3533** im WIFI-Kundenportal:

www.wifi.at/ooe